

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ Марфовская СОШ  
(протокол от 25.08.2023 г. № 10)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ Марфовская СОШ  
от 25.08.2023 г. № 141

**Положение**  
**о школьном ученическом**  
**самоуправлении**  
**в МБОУ Марфовская СОШ**

с. Марфовка, 2023 г.

# **Положение о школьном ученическом самоуправлении в МБОУ Марфовская СОШ**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Школьное ученическое самоуправление (далее - Школьное самоуправление, ШУС) является выборным органом МБОУ Марфовская СОШ (далее – школа).
- 1.2. Школьное самоуправление действует на основе действующего законодательства, Устава школы, настоящего Положения.
- 1.3. Школьное самоуправление возглавляет президент.

## **2. Цели и задачи школьного самоуправления**

- 2.1. Целью деятельности Школьного самоуправления является реализация права обучающихся на участие в управлении школой.
- 2.2. Задачами деятельности Школьного самоуправления являются:
  - представление интересов учащихся в процессе управления школой;
  - поддержание и развитие инициативы учащихся в школьной жизни;
  - защита прав учащихся.
  - всестороннее развитие учащихся путем правового гражданско-патриотического духовно-нравственного и художественно-эстетического воспитания.

## **3. Организация деятельности**

- 3.1. Организация деятельности Школьного самоуправления строится на интересах учащихся и не вступает в противоречие с Уставом школы.
- 3.2. В целях осуществления взаимодействия учащихся и педагогического коллектива, активизации познавательной деятельности, учебно-воспитательного процесса создаются Органы Школьного самоуправления (далее – ОШУС). Они разделяются в зависимости от охвата ими учащихся на классные, школьные.
- 3.3. Деятельность ОШУС охватывает все сферы урочной и внеурочной деятельности и жизни учащихся:
  - поддержание порядка и дисциплины в школе;
  - организация учебного процесса;
  - организация внеклассной и внешкольной деятельности учащихся – работа спортивных секций, клубов по интересам, разного рода кружков, экскурсий, вечеров и т.д.
- 3.4. Для решения основных учебно-воспитательных задач ОШУС соотносят свою деятельность с направлениями рабочей программы воспитания школы.
- 3.5. Основные формы работы ОШУС:
  - КТД (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
  - дискуссии, деловые игры;
  - клубная, кружковая работа;
  - конкурсы, семинары, конференции;

## **4. Порядок формирования и структура Школьного самоуправления**

- 4.1. Школьное самоуправление формируется на выборной основе сроком на один год.
- 4.2. Школьное самоуправление формируется учащимися 7—11 классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур.
- 4.3. Совет Школьного ученического самоуправления самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Министров: Министр образования, Министр правопорядка и труда, Министра спорта, Министр культуры и досуга, секретарь.

## **5. Управление**

5.1. Школьное ученическое самоуправление строится на принципах:

- взаимопомощь и доверие;
- стремление к развитию;
- равноправие всех учащихся;
- коллегиальность принятия решений;
- приоритетность прав и интересов учащихся;
- гуманность по отношению к каждой отдельной личности.

5.2. Основу Школьного ученического самоуправления составляет классное ученическое самоуправление.

## **6. Права**

6.1. Члены Школьного самоуправления имеют право:

- на образование в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- на правовую и социальную защиту;
- требовать к себе уважения со стороны учащихся и учителей;
- проявлять активность в овладении знаниями, умениями, навыками, используя все возможности школы;
- высказывать свое мнение по содержанию обучения и жизни школы;
- высказывать учителю, классному руководителю, администрации школы свои проблемы и получать от них помощь, объяснения, ответ;
- проявлять инициативу, быть членом любого клуба, кружка, участвовать во всех внеклассных и внешкольных делах;
- представлять школу в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях в зависимости от их возможностей и умений;
- на открытую и своевременную оценку своих знаний и умений по каждому предмету.
- на дополнительную помощь учителей и товарищей в овладении знаниями и умениями.
- участвовать в выборах и выбираться в Органы Школьного ученического самоуправления, в актив класса;
- принимать участие в планировании, анализе и подведении итогов учебно-воспитательного процесса, внеклассной и внешкольной работы;
- создавать и участвовать в работе трудовых объединений;
- вносить предложения по улучшению работы школы;
- представлять ученический коллектив в общественных организациях.

## **7. Обязанности**

7.1. Члены Школьного самоуправления обязаны:

- прилежно учиться, овладевать знаниями и практическими навыками, быть дисциплинированным;
- заботиться о чести и авторитете класса, школы, поддерживать традиции, сложившиеся в школе;
- достойно, культурно вести себя в школе и вне ее, заботиться о красоте своей речи.
- проявлять уважение к взрослым и детям, учителям и другим работникам школы, подчиняться приказам директора школы, адекватно реагировать на замечания учителей и учащихся, дежурных по школе;
- не унижать чье-либо достоинство, уважать свободу мнений и убеждений других людей;
- заботиться о престиже школы, соблюдать форму одежды в соответствии с локальным актом.

- компенсировать и исправлять нанесенный ущерб школьному имуществу.
- заботиться о своем здоровье, не курить (в том числе электронные сигареты), не употреблять алкогольные и энергетические напитки, вести здоровый образ жизни, заниматься спортом.

## **8. Обязанности президента и министров Школьного самоуправления**

### 8.1. Президент школы обязан:

- проводит заседания ШУС, собрания актива школы;
- контролирует выполнение решений ШУС.

### 8.2. Министр образования:

- выполняет решения Совета Школьного ученического самоуправления по учебному направлению;
- вносит и реализует предложения по работе ШУС по учебному направлению;
- контролирует успеваемость классов и докладывает о результатах на заседании ОШУС;
- совместно с методическими объединениями учителей и ШУС организует проведение предметных недель в школе;
- посещает классные часы.

### 8.3. Министр правопорядка и труда:

- контролирует дежурство по школе;
- организует проверку генеральных уборок по классам;
- организует весной посадку цветов, уборку территории школы;
- организует проведение субботников;
- организует проведение рейдов по проверке сохранности школьной мебели.

### 8.4. Министр спорта:

- занимается спортивными мероприятиями школьников;
- помогает организовывать спартакиады и олимпиады школы;
- пропагандирует здоровый образ жизни.

### 8.5. Министр культуры и досуга:

- выполняет решения ШУС по культурно-массовому направлению;
- вносит и реализует предложения по работе ШУС по культурно-массовому направлению;
- занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.;
- оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, «огоньков», выступлений на конкурсах самодеятельности.

### 8.6. Секретарь:

- отвечает за ведение документации ШУС;
- приглашает учащихся, учителей и других на заседания ШУС.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, по инициативе Совета обучающихся рассматривается и принимается на Педагогическом совете школы, утверждается приказом директора школы.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим Законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.